Aanvraag bijzonder schoolverlof

Ondergetekende vraagt verlof aan voor:

Naam leerling : _____groep _____

Naam leerling : _____groep _____

Naam leerling : _____groep _____

Voor de periode: _____

De reden voor dit bijzonder schoolverlof is: ***(graag aanvinken of invullen)***

o Vakantieverlof buiten de schoolvakantie, omdat ouders niet vrij kunnen nemen in de reguliere schoolvakantie, op grond van de specifieke aard van het beroep.
- min. 8 weken te voren aanvragen
- max. 10 dagen
- niet in de 1e twee weken van het schooljaar
- max. 1 keer per jaar
- bijlage verklaring werkgever toevoegen

o verhuizing (max. 1 dag)

o bijwonen huwelijk (1 dag, max. 2 dagen indien ver gereisd moet worden, max. 5 dagen in geval van huwelijk in het buitenland)

o overlijden van bloed- of aanverwant

o 25, 40 of 25 jarig ambtsjubileum van ouder(s) / verzorgers
- brief ouders bijvoegen
- max. 1 dag

o 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorgers
- brief ouders bijvoegen
- max. 1 dag

o Verplichting vanuit godsdienst- en levensovertuiging
- min. 2 dagen tevoren aanvragen
- 1 dag per verplichting

o Anders, namelijk _____

Naam ouder / verzorger: _____

e-mail:_____

Datum aanvraag bijzonder verlof: _____

Dit formulier graag inleveren bij de directie van de school. U krijgt zo snel mogelijk bericht of het verlof wordt toegekend.

Handtekening ouder: Handtekening directie:

Verlof is toegekend: ja / nee (invullen door directie)

Op de achterkant staat extra informatie inzake het aanvragen bijzonder schoolverlof.

Leerplichtwet en extra verlof
In Nederland is een kind leerplichtig vanaf vijf jaar. Voor vrijstelling van schoolbezoek moet toestemming worden gevraagd. Ongeoorloofd verzuim meldt de directie bij de leerplichtambtenaar.
Per 2012 zijn door de wetgever de regels om gebruik te maken van bijzonder verlof aangescherpt. Daarnaast is toegevoegd dat de school om bewijsstukken moet vragen. Er kan buiten de schoolvakanties alleen verlof worden verleend vanwege:

1. Vakantieverlof op grond van de specifieke aard van het beroep
Alleen als het door de aard van het beroep van één van de ouders niet mogelijk is om vakantie te nemen in één van de schoolvakanties kan door de directeur vrijstelling gegeven worden van geregeld schoolbezoek voor ten hoogste tien dagen.
Met specifieke aard van het beroep worden *seizoensgebonden werkzaamheden* bedoeld, *werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen*, waardoor het voor het gezin *feitelijk onmogelijk is om in één van de schoolvakanties vakantie op te nemen* én dat *het opnemen tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden*. In het verzoek om verlof zal op beide zaken moeten worden ingegaan en ook in de werkgeversverklaring moeten beide aspecten aan de orde komen. Feitelijk betekent dit dat er alleen bij *hoge uitzondering* gebruik van deze regeling gemaakt kan worden. Een verlofaanvraag hiervoor dient u te richten aan de directeur van de school.

2. Gewichtige omstandigheden
Extra verlof kunt u aanvragen en krijgen als er sprake is van “gewichtige omstandigheden”. Gewichtige omstandigheden zijn uitzonderlijke omstandigheden buiten de wil van ouders en/of de leerling, waardoor de leerling niet naar school kan. Het aantal verlofdagen mag per schooljaar niet meer dan 10 bedragen.
In **geen** geval wordt verlof verleend bij
- Familiebezoek in het buitenland;
- Goedkope tickets in het laagseizoen;
- Omdat tickets al zijn gekocht of omdat er geen tickets meer zijn of beschikbaar zijn in de vakantieperiode;
- Vanwege vakantiespreiding (een ander gezinslid heeft een andere vakantieperiode)
- Verlof voor een kind omdat andere kinderen al of nog vrij zijn;
- Eerder vertrek of latere terugkomst vanwege verkeersdrukte;
- vanwege samen reizen/in konvooi reizen door bijv. de Balkan;
- sabbatical van één van de ouders(s)/verzorger(s);
- aangeschafte kaartjes voor concerten e.d.;
- wereldreis / verre reis.

Gaat het om een periode van minder dan 10 dagen, dan neemt de directie van de school hierover een beslissing. U ontvangt op korte termijn bericht.
Gaat het om een langere periode, dan beslist de leerplichtambtenaar na overleg met de school. In dat geval kan het iets langer duren.

Bezwaarschriftprocedure
Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na ondertekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen. Bij een verzoek t/m 10 dagen beslist de directeur van de school.
Bent u het niet eens met de afwijzing dan kan men een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school, deze hoort de aanvrager, eventueel bijgestaan door derden. Binnen 6 weken beslist de directeur.
Bij een verzoek van meer dan 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar. Bent u het niet eens met de afwijzing dan kan men een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar, deze hoort de aanvrager, eventueel bijgestaan door derden, binnen 6 weken beslist de leerplichtambtenaar. Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking.

Waarschuwing
De directeur is verplicht de leerplichtambtenaar mededeling te doen van ongeoorloofd verzuim. Tegen ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.